


**FORMULARIO PRESENTACION  
 INCIATIVAS ACTIVIDADES DE CARÁCTER CULTURAL  
 PARA FUNCIONAMIENTO DE TEATROS REGIONAL Y  
 MUNICIPALES  
 GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE- AÑO 2023**

Completar todos los campos señalados, de la misma manera en que aparecen en la documentación pertinente y sin abreviaturas.  
 (Utilizar Letra Arial 10)

<b>IDENTIFICACIÓN DE LA INICIATIVA</b>	
Nombre iniciativa	TEATRO PARA TODOS
Nombre institución	MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
Nombre teatro	TEATRO MUNICIPAL DE VILLA ALEGRE
Nombre representante legal	PABLO FUENTES VALLEJOS
Meses Duración de la iniciativa	5 MESES
Comuna	VILLA ALEGRE
Provincia	LINARES
Monto solicitado al GORE MAULE	20.000.000
Porcentaje cofinanciamiento	20%
Beneficiarios	Directos: 143
	Indirectos: 2.000
	Total, Beneficiarios:
Nombre del representante legal	PABLO FUENTES VALLEJOS
Nombre del coordinador y/o encargado de la formulación	RANDOLFO ALARCON CANDIA
Firma del representante legal	
Firma del coordinador y/o encargado de la formulación	
Timbre Institución	

## 1. Cofinanciamiento:

Cada Institución deberá comprometer un cofinanciamiento monetario mínimo de acuerdo con la siguiente categorización de los teatros postulantes:

a.- CATEGORÍA I.- Un 40% de Cofinanciamiento: Aquellos Teatros con Infraestructura física óptima, operativa en su totalidad y en condiciones de funcionamiento permanente, con capacidad de escenario para presentaciones de nivel nacional, con equipamiento propio de iluminación y sonido profesional, dotación de recursos humanos técnicos especializados permanentes y programación artística anual estable.

b.- CATEGORÍA II.- Un 30% de Cofinanciamiento: Aquellos Teatros de infraestructura física con algunas deficiencias, con capacidad mediana de espectadores, escenario con limitaciones para presentaciones de envergadura, dotación de recursos humanos técnicos especializados mínimos, con equipamiento de iluminación y sonidos incompletos.

c.- CATEGORÍA III.- Un 20% de Cofinanciamiento: Aquellos Teatros de infraestructura física en regular estado, con capacidad mediana de espectadores, escenario con limitaciones para presentaciones de gran y mediana envergadura, sin dotación de recursos humano técnicos especializados, sin equipamiento de iluminación y sonidos.

Nota: la categorización que realice cada teatro postulante será analizada en la evaluación que efectúa el GORE de la respectiva postulación

## 2.- DESARROLLO DEL PROYECTO:

### 2.1.-PARÁMETROS. -

Las actividades que se presenten a subvención de asignación directa deberán enmarcarse dentro de uno o de algunos de los siguientes parámetros: Marque con una X aquel o aquellos de los cuales se enmarca su iniciativa, ya que estos parámetros son de carácter obligatorio. (Las actividades presentadas que no cumplan al menos con uno de los parámetros anteriores serán declaradas no susceptibles de financiamiento con subvención de asignación directa).

N°	Parámetros	Marque con una X
A	Deben contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de un grupo de la población regional y que impactarán notoriamente en la solución de la problemática a tratar.	X
B	Deben involucrar a parte importante de la población comunal, de preferencia que abarque más de una comuna, o sea que tengan carácter intercomunal, provincial, regional, nacional o internacional.	
C	Deben contribuir a resolver problemáticas que afectan a grupos vulnerables, prioritarios de políticas públicas, como por ejemplo adultos mayores, personas con movilidad diferente, personas en situación de calle, enfermos postrados, personas con problemáticas de salud que estén en listas de espera, y otros similares	X
D	Deben fomentar la puesta en valor del patrimonio cultural de carácter regional tanto tangible como intangible.	
E	Deben priorizar la asociatividad y espíritu de colaboración entre organizaciones, resolviendo las problemáticas transversales de la ciudadanía, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de la comunidad.	X
F	Deben contribuir a la promoción y creación de actividades de integración e inclusión de grupos vulnerables con la finalidad de cuidar la salud física y mental de estos y/o su reinserción integral, como por ejemplo niños/as, adolescentes y jóvenes en situación de riesgo social, personas privadas de libertad, personas que necesiten apoyo para la prevención y rehabilitación de drogas, y otros similares.	X
G	Deben tener el carácter de urgentes, que no hayan sido previstas para lograr presentarlas a concurso o porque la actividad ocurre en forma extemporánea a los plazos establecidos en los procesos concursales, con concurrencia masiva, o de impacto regional o representatividad nacional o internacional.	

## SECCIÓN I.

### PRESENTACIÓN DE LA INSTITUCIÓN:

1.1. Identificación Institución		
Nombre de la Institución o Persona jurídica: Municipalidad de Villa Alegre		
RUT: 69.130.200-8		
Dirección: AVENIDA ESPAÑA 196		
Comuna: Villa Alegre	Provincia: Linares	Región: Maule
Teléfono de contacto institucional: 2381563		
Sitio web institucional: <a href="http://villalegre.cl/">http://villalegre.cl/</a>	Otras plataformas digitales: <a href="https://www.facebook.com/munivillaalegre">https://www.facebook.com/munivillaalegre</a>	
1.2. Representante Legal		
Nombre Completo: PABLO FUENTES VALLEJOS		
RUT: 11.523.478-1		
Dirección: AVENIDA ESPAÑA 196		
Comuna: VILLA ALEGRE	Provincia: Linares	Región: Maule
Cargo: ALCALDE		
Teléfono fijo: 2381563	Teléfono móvil: 989220556	
Correo electrónico: <a href="mailto:alcaldia@villalegre.cl">alcaldia@villalegre.cl</a>		
1.3. Coordinador y/o Encargado de formulación		
Nombre Completo: RANDOLFO ALARCON CANDIA		
Cargo: ADMINISTRATIVO ENCARGADO DE CULTURA Y TURISMO		
Dirección: AVENIDA ESPAÑA 196		
Comuna: VILLA ALEGRE	Provincia: Linares	Región: Maule
Teléfono fijo: 2381563	Teléfono Móvil: 989220556	
Correo electrónico: <a href="mailto:ralarconc@villalegre.cl">ralarconc@villalegre.cl</a>		
1.4. Monto		
<b>Monto solicitado al FNDR 8% Cultura Teatros</b>	\$20.000.000	
<b>Monto de cofinanciamiento</b>	\$4.000.000	
<b>Monto total del proyecto (Suma Monto solicitado al FNDR 8% Cultura Teatros + Monto de cofinanciamiento)</b>	<b>\$24.000.000</b>	

# Análisis de objetivos

<p><b>Objetivo General</b></p> <p><b>Descripción clara y sintética de lo que se pretende lograr con esta iniciativa, debe estar en directa relación con el problema planteado y la actividad propuesta. Considere la consecuencia directa que se espera generar como resultado de la implementación del proyecto. ¿Responder al que, como y cuando Quiero Lograr? (máximo 5 líneas):</b></p> <p>Acercar la cultura mediante la presentación de distintas funciones artísticas de acuerdo a la cartelera en el teatro de villa alegre para el año 2023. Además de proporcionar un espacio adecuado para la presentación de espectáculos teatrales, con el fin de promover y difundir la cultura, el arte y la creatividad. Asimismo la sala de teatro busca ser un lugar de encuentro entre los artistas y el público.</p>
<p><b>Objetivos Específicos</b></p> <p><b>Deben ser coherentes con el objetivo general y la actividad propuesta. Se debe detallar no más de tres logros a alcanzar con la iniciativa presentada. Deben desprenderse del objetivo general planteado. Es una desagregación del objetivo general en componentes de acción específicos. (máximo 03 objetivos):</b></p>
<p><b>Objetivo Especifico 1</b></p> <p>Promover el arte en todas sus disciplinas y formas para los habitantes de Villa Alegre</p>
<p><b>Objetivo Especifico 2</b></p> <p>Fomentar la participación y el desarrollo de talentos locales, regionales, a través de la programación de obras teatrales, festivales y eventos culturales.</p>
<p><b>Objetivo Especifico 3</b></p> <p>Proporcionar espacios y recursos para la formación y capacitación de nuevos talentos, con talleres, seminarios y programas de educación teatral.</p>

Resultados Esperados
<p><b>Resultado Esperado de Objetivo Especifico 1</b></p> <p>Formar y promover a los artistas comunales y regionales mediante las diferentes propuestas culturales.</p>
<p><b>Resultado Esperado de Objetivo Especifico 2</b></p> <p>Formar audiencias permanentes dentro de la comunidad y sociedad Villa Alegrina. Crear una cartelera mensual y anual dentro del recinto del teatro Municipal.</p>
<p><b>Resultado Esperado de Objetivo Especifico 3</b></p> <p>Acercar el arte y la cultura a las personas del sector urbano y sector rural, donde las puestas en escena muestren su trabajo semanal y mensual de artistas regionales. En el teatro municipal de Villa Alegre.</p>

## SECCIÓN II.

### PLAN DE GESTIÓN.

En esta sección deberá presentar el Plan de Gestión postulado al programa de teatros. Dicho Plan se debe plantear en un período no superior al 30 de noviembre 2023

#### 2.1. PLAN DE GESTIÓN

Presentar Plan de Gestión 2023 de esta convocatoria, de acuerdo a los campos señalados y extensión máxima indicada.

##### 2.1.1 Principales objetivos

Los principales objetivos de esta iniciativa son:

- Visibilizar y fomentar las industrias culturales como motor de desarrollo
- Fortalecer la creación artístico-cultural en todos sus ámbitos
- Contribuir a instalar los bienes y servicio artístico culturales en el escenario local
- Generar acceso a una oferta artístico-cultural variada.
- Desarrollar la participación de la comunidad en iniciativas artístico-culturales
- Promover la formación de hábitos de consumo artístico-culturales en la comunidad
- Potenciar y promover el rol de los agentes culturales en la creación y difusión de las artes y la cultura
- Fortalecer la programación como fomentar el acceso libre a las diferentes corrientes culturales

##### 2.1.2 Características (Que hacen de innovador la iniciativa presentada):

Desde la mirada artística cultural dentro de la comunidad no existe una variación de intervención o puestas en escena de actividades culturales que acerquen a la comunidad hacia el teatro, por lo consiguiente crear instancias de presentación de actividades culturales dirigido a los habitantes de la comuna, además de la creación de audiencias que debe ser esencial en el consumo de las culturas por lo tanto la innovación de nuestra propuesta se genera dentro de la necesidad de crear instancias para crear audiencias permanentes dentro de nuestra sala..

##### 2.1.3 Resultados Esperados:

Los resultados que se espera es fortalecer el vínculo ciudadano - artístico formativo en donde se asocien los diferentes actores tales como la ciudadanía, sectores entre otros para producir promover cultura.

Además de producir eventos artísticos culturales de acceso gratis y a la vez formar audiencias en donde las diferentes manifestaciones tengan cabida, la formación de audiencias consiste en cautivar, informar, a la comunidad los diferentes espectáculos que nuestra sala promueve durante el año. Desde los inicios de la educación es decir la primera infancia e esencial crear este vínculos de los niños con las culturas, es por eso que se hace necesario crear la inquietud por las artes y las culturas.

#### 2.1.4 Fortalecimiento y/o continuidad a la gestión global de la institución con la iniciativa presentada.

La municipalidad presenta una visión clara y coherente reflejada en su propósito y valores fundamentales, manteniendo una estructura organizativa sólida y bien definida que permite la colaboración efectiva y el trabajo en equipo en toda la organización, cuya finalidad es asegurar la productividad y el uso efectivo de los recursos, el aprendizaje continuo, mejorando las habilidades y conocimientos de los funcionarios. Mediante la transparencia en su gestión y rendición de cuentas, estableciendo objetivos claros y comunicando los resultados de manera efectiva. En resumen, estas acciones logran fortalecer y continuar su gestión global, asegurando una administración efectiva y eficiente en todos los aspectos del municipio.

#### 2.1.5 Presentación del Plan de Gestión 2023

Producir eventos artísticos culturales de acceso gratis y a la vez formar audiencias en donde las diferentes manifestaciones tengan cabida. La formación de audiencias consiste en cautivar, informar, a la comunidad los diferentes espectáculos que nuestra sala promueve durante el año. Mediante estos eventos culturales, se hace uso del teatro municipal de la comuna como plataforma de desarrollo artístico cultural para la localidad y la región, además esto permite apoyar a nuestros artistas de la comuna y sus creaciones. Lo último genera una valoración del sentido local y vínculo comunidad – artista de enfoque informativo, puesto que se asocian los diferentes actores a la población para producir y promover cultura, creando y fortaleciendo estos vínculos.

Intervención hacia la comunidad informando y a la vez crear algún tipo de taller artístico en donde los pobladores tengan un acercamiento hacia los diferentes movimientos culturales y así acercar a la familia a las actividades artísticas que permitan acercarse a la cultura compartiendo con los profesionales así ellos podrán transmitir las experiencias y así cautivar a los alumnos y su familia.

#### Programa de la sala de teatro

Creación de propuestas culturales dentro de la comunidad y dirigido a juntas de vecinos de las zonas rurales de la comuna como Teatro, Danza, distribuido según catastro de asistencia a eventos culturales desarrollados por nuestra sala.

Se trabajará en 4 comunidades que una vez terminado los talleres o el trabajo cultural se presentara el resultado de cada taller por comunidad, a realizase en las cuatro localidades que participan del programa.

Conversatorio post función con los asistentes a las funciones descritas dentro de la programación cultural.



**2.2. ACTIVIDADES Y/O ACCIONES PLAN DE GESTIÓN.**

Ejes	Línea de Trabajo	Actividades y/o acciones	Número de beneficiarios	Indicadores asociados a cada línea de trabajo		
				Indicador	Meta	Medio de Verificación
Eje 1. Fortalecimiento organizacional	a. Mejorar la gestión de recursos y diversificar las fuentes de financiamiento	Gestionar la oferta y la demanda cultural, generando instancias de presentaciones culturales.	2.000 personas por años incluyendo las visitas culturales de colegio de la comuna 400 alumnos por año	Solicitud de uso de la sala, registro de asistencia del teatro	8 anuales ,3 talleres culturales, repartidos entre danza, teatro y nuevas presentaciones locales.	cartelera mensual con nuevas propuestas más distribución de actividades en plataformas virtuales
	b. Desarrollar sistemas de evaluación y monitoreo de gestión y resultados	Crear un nuevo diseño de encuestas presenciales que nos permita encuestar de forma directa a los asistentes a espectáculos dentro de nuestra sala	300 asistentes nuevas programaciones culturales inmersas en nuestro catálogo de oferta cultural.	Registro de encuestas, asistencia de público a nuestras programaciones.	Invitar a la mayor parte de las organizaciones vecinales a ser parte de la cartelera mensual y anual de nuestra sala	Registro de asistencia del teatro
	c. Implementar dispositivos de transparencia institucional y acceso a la información	Establecer un sistema de gestión de la información, que permita clasificar, almacenar y demostrar la información de manera organizada y accesible. Además de promover la participación ciudadana y la retroalimentación, a través de mecanismos de consulta y de atención al usuario, que permitan recibir opiniones, sugerencias y denuncias, y mejorar así la calidad de los servicios prestados.	2.000 por año calendario	Número de entradas entregadas a los usuarios por espectáculo montado.	Contar con invitaciones numeradas, además de una plataforma web para la transmisión.	Informe mensual de entradas entregadas, además de visualizaciones por espectáculos virtuales.
Eje 2. Modelos de gestión cultural	a. Profundizar la descentralización y circulación de bienes y servicios artísticos y culturales	70% de presentaciones regionales en el teatro municipal de villa alegre, el 30% restante se destinara a la contratación de artistas locales.	2.000 personas por año aprox	Número de presentaciones de artista regional y locales comunales.	21 presentaciones regionales y 6 presentaciones de artistas locales	Rendiciones al Gore Maule, informe del teatro municipal de villa alegre.





	b. Generar alianzas entre instituciones y organizaciones culturales y promover el trabajo en red	Firmar convenios con entidades comunales esenciales, tal como salud, educación y entidades culturales	2.000 por año.	3 convenios firmados ,3 programaciones ejecutadas en el año.	3 convenios ,3 presentaciones por mes.	Convenios y alianzas firmadas.
	c. Profesionalizar la gestión	Acceder a capacitaciones, seminarios, charlas que profesionalicen la gestión cultural	2 funcionarios	3 capacitaciones al año	3 diplomados de gestión y capacitación.	Diplomas y certificados obtenidos de la capacitación.
<b>Eje 3. Programación y participación cultural</b>	a. Realizar programas artísticos y/o culturales	Diseñar un programa que permita a los vecinos y alumnos de los establecimientos escolares locales ser partícipes de talleres formativo y de nuestra programación.	2.000 beneficiarios	2.000 asistentes al teatro presenciales.	Mejorar la asistencia al nuestra sala creando nuevas instancias de captación y creación de audiencias.	Rendiciones, informe final.
	b. Desarrollar programas de formación y mediación cultural	Crear instancias de información y participación ciudadana en el desarrollo de la programación de nuestra sala y a la vez desarrollar un programa anual cultural con los vecinos.	2.000 vecinos que asistirán al teatro	Registro de audiencia y de asistentes a nuestra sala.	Mejorar la asistencia al nuestra sala creando nuevas instancias de captación y creación de audiencias.	Rendiciones finales ,fotografías, firma de asistencia, publicaciones en Facebook e Instagram
		Realizar talleres formativos culturales	50 estudiantes	Registro de asistentes a los talleres formativos	Formar y entregar las herramientas necesarias en el área cultural mediante los talleres generando interés por parte de los estudiantes	
	c. Generar y/o ampliar la cobertura de programas o líneas de acción que favorezcan el acceso y la participación cultural de la ciudadanía	Establecer alianzas y convenios con instituciones educativas y culturales, para ampliar la cobertura de los programas y líneas de acción, y para fomentar la participación ciudadana en la gestión del teatro, ofreciendo una mayor cobertura de acceso a la ciudadanía a nuestras carteleras.	2.000	N° de reuniones N° de entradas	2.000 beneficiarios	Número de acta de reunión, entradas a nuestro teatro, fotografías mediante RRSS

2.3 CRONOGRAMA

Ejes	Líneas de Trabajo	Actividades y/o acciones	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Eje 1. Fortalecimiento organizacional	a. Mejorar la gestión de recursos y diversificar las fuentes de financiamiento	Gestionar la oferta y la demanda cultural, generando instancias de arriendo de sala además de presentaciones externas en nuestra sala.											
	b. Desarrollar sistemas de evaluación y monitoreo de gestión y resultados	Crear un nuevo diseño de encuestas y presenciales que nos permita encuestar de forma remota y presencial a los asistentes a espectáculos dentro de nuestra sala	X	X	X	X	X						
	c. Implementar dispositivos de transparencia institucional y acceso a la información	Gestionar un sistema de entradas o visualizaciones vía web que nos permita monitorear a los asistentes y general un listado de asistencia a la convocatoria.	X	X									
Eje 2. Modelos de gestión cultural	a. Profundizar la descentralización y circulación de bienes y servicios artísticos y culturales	60% de presentaciones regionales en el teatro municipal de villa alegre, el 40% restante se destinara a la contratación de artistas locales.	X	X	X	X	X						
	b. Generar alianzas entre instituciones y organizaciones culturales y promover el trabajo en red	Generar alianzas entre instituciones y organizaciones culturales y promover el trabajo en red, además de vinculaciones con otros espacios regionales.			X		X						
	c. Profesionalizar la gestión	Acceder a capacitaciones, seminarios, charlas, cursos que profesionalicen la gestión cultural y nos permitan general la profesionalización de la unidad.		X	X	X	X						
Eje 3. Programación y participación cultural	a. Realizar programas artísticos y/o culturales (completar anexo con programación mensual/anual)	Diseñar un programa que permita a los vecinos y alumnos de los establecimientos escolares locales ser partícipes de talleres formativo y de nuestra programación.	X	X	X	X	X						
	b. Desarrollar programas de formación y mediación cultural	Crear instancias de información y participación ciudadana en el desarrollo de la programación de nuestra sala y a la vez desarrollar un programa anual cultural con los vecinos				X	X						
	c. Generar y/o ampliar la cobertura de programas o líneas de acción que favorezcan el acceso y la participación cultural de la ciudadanía	Crear un programa de red de gestores culturales en la provincia de Linares para ofrecer una cobertura provincial de acceso a la ciudadanía a nuestras carteleras.	X	X	X	X	X						
Señale acciones de difusión y comunicación a desarrollar, incluyendo lanzamientos u otros eventos		Lanzamiento de difusión y comunicación en las diferentes plataformas ya sea escrita, web, radial, entre, visual y presencia en diferentes puntos estratégicos de la comuna.	X	X									

## 2.4 ALIANZAS Y REDES

Identificar las diferentes entidades con las que la institución mantiene alianzas, redes y/o convenios de colaboración para el desarrollo de sus actividades, programación y/o mantención de espacios u otros a la fecha.

Nombre de organización	Ámbito de alianza/colaboración	Duración de alianza/colaboración	Medio de Verificación de la Alianza o Red
Departamento de salud comunal	Aún se mantiene el convenio de colaboración este es su último año.	indefinido	Convenio de corporación alianza CESFAM – Municipalidad de Villa Alegre
Departamento de educación comunal	Apoyo a la gestión cultural generando iniciativas de intercambio cultural	indefinido	Convenio de corporación alianza DAEM – Municipalidad de Villa Alegre
Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio.	Creación de cartelera anual. Capacitación, seminarios, encuentros de agentes culturales de la región.	indefinido	Convenio de corporación alianza Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio – Municipalidad de Villa Alegre
Universidad de Chile	Departamento de teatro, gestión y capacitación además de generar instancias culturales	4 años	Convenio de corporación alianza Universidad de Chile– Municipalidad de Villa Alegre

## 2.5 COBERTURA TERRITORIAL

- Incluir listado de Localidades / Sectores Urbanos que se verán beneficiados con las acciones del Plan de Gestión.
- Agregar Mapa o Croquis de Ubicación

### Comuna de Villa Alegre, Región del Maule

La cobertura abarcará la totalidad de la comuna de Villa Alegre, es decir el centro del pueblo más los sectores rurales acercando las propuestas artístico culturales a la ruralidad; Peñuelas, Putagan, Estacion Villa Alegre, Lagunillas, Pataguas, Loncomilla, Lomas de las Tortillas, Coibungo, Esperanza.

## 2.6 EQUIPO DE TRABAJO / ORGANIGRAMA

- Adjunte organigrama actual de la organización, incluyendo nómina del equipo de trabajo con sus respectivos cargos y funciones.
- Si el Plan de Gestión considera la contratación de nuevos profesionales, indique el perfil de cada uno, las tareas que desarrollarán en el Plan de Gestión y justifique su incorporación.

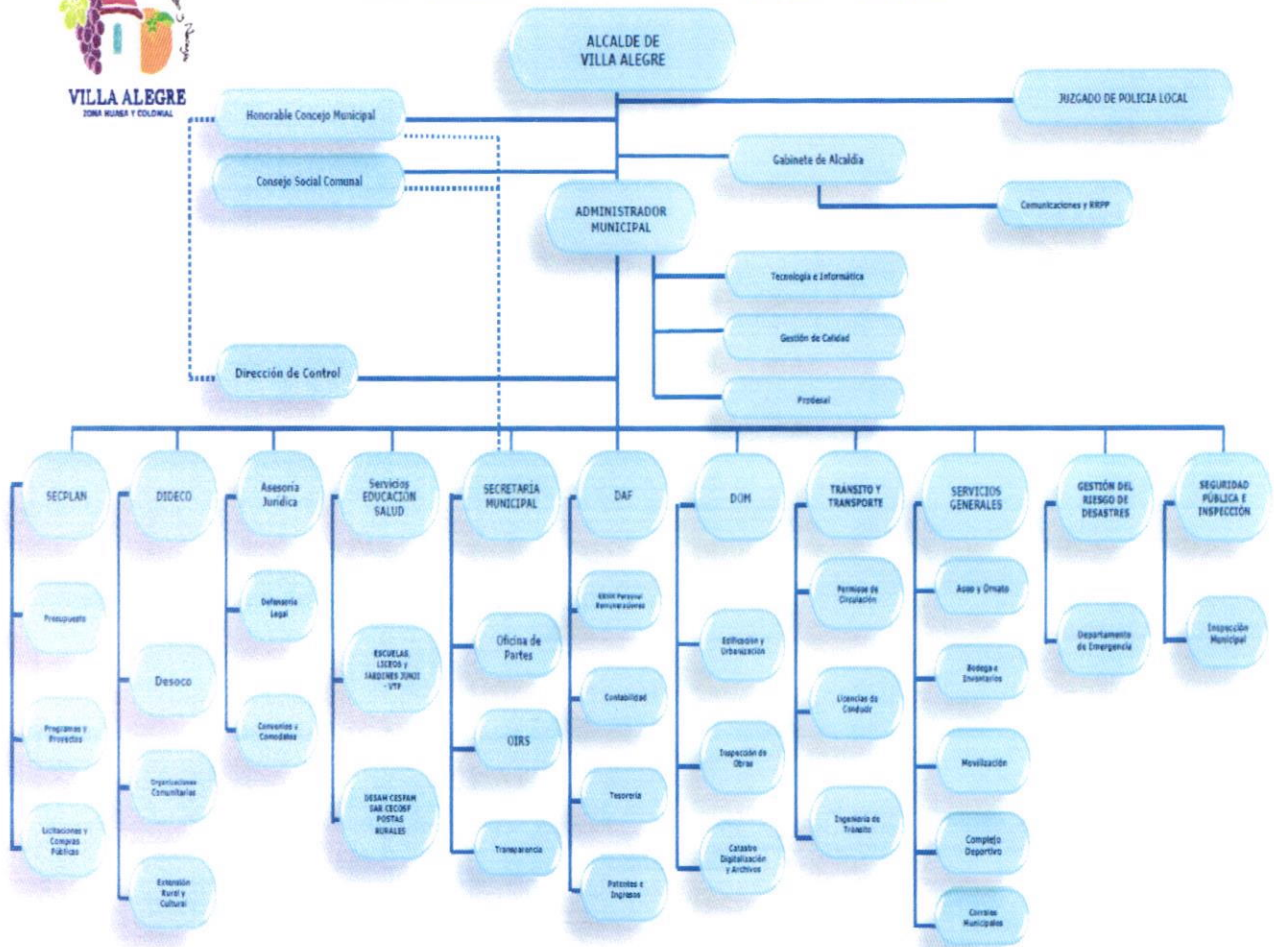
**2.6 EQUIPO DE TRABAJO / ORGANIGRAMA**

- a) Adjunte organigrama actual de la organización, incluyendo nómina del equipo de trabajo con sus respectivos cargos y funciones.
- b) Si el Plan de Gestión considera la contratación de nuevos profesionales, indique el perfil de cada uno, las tareas que desarrollarán en el Plan de Gestión y justifique su incorporación.

Encargado oficina turismo y cultura **Randolfo Alarcon Candya**  
 Gestora Turismo y Cultura **Tonja Zamostny**



**ORGANIGRAMA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE 2022**



## 2.7.- DE QUÉ TRATA LA INICIATIVA

(En este punto, de forma específica, se debe señalar el problema o necesidad no cubierta y además describir claramente en que consiste la iniciativa presentada y de qué forma ella resuelve dicho problema o carencia)

### PREGUNTAS:

a.- ¿Cuál es el problema que desea resolver con la iniciativa?

Respuesta: el acceso a la cultura debe ser un derecho para todas las personas, por lo consiguiente nuestra comuna no mantiene una oferta artístico cultural variada, no hay un enfoque cultural dentro de la comunidad, no existe una audiencia que sea estable, con esta iniciativa se pretende llegar a todos los sectores de nuestra comuna acercando la cultura y la programación cultural hacia nuestros vecinos, mantener una cartelera mensual ofreciendo una variada propuesta dentro de nuestra sala. Además los colegios no cuentan con los suficientes recursos ni herramientas para realizar talleres de formación cultural hacia los estudiantes, por lo que a través de este programa se puede crear instancias de aprendizaje cultural y de arte enfocado a ellos, generando interés hacia el área.

b.- ¿Cuál es la causa del problema y cómo se manifiesta, es decir, cuál es la evidencia de que se está frente a un problema)?

Respuesta: la falta de espacios e instancias artístico culturales y escasez de talleres formativos son el principal problema de nuestra comuna. Las actividades culturales no ha sido suficientes para la creación de una audiencia dentro de nuestro territorio, según nuestros propios catastros la falta de instancias, sobretodo hacia la ruralidad es decir que hay sectores apartados de nuestra sala son el hecho que no haya audiencia y no se cree el vínculo de nuestro teatro con la comunidad. La principal razón de este hecho es falta de financiamiento interno para la realización de presentaciones culturales y talleres formativos.

c.- ¿En qué consiste la iniciativa?

Respuesta:

La iniciativa fortalece la creación artístico-cultural, visibilizando y fomentando las industrias culturales como motor de desarrollo, además de contribuir a instalar los bienes y servicio artístico culturales en el escenario local, permitiendo que la comunidad disfrute de las presentaciones de teatro, y logrando utilizar esta infraestructura cultural para sus fines más convenientes.

A la vez, se promueve la participación de la comunidad en iniciativas artístico-culturales generando acceso a una oferta variada. Esto permite la formación de hábitos de consumo artístico-culturales en la población. Además se potencia y promueve el rol de los agentes culturales de la región en la creación y difusión de las artes y la cultura. La iniciativa también genera la oportunidad al artista local de presentarse en este espacio cultural, y a los estudiantes beneficiarse a través de talleres formativos.

d.- ¿Quiénes son los destinatarios, usuarios y/o beneficiarios de la iniciativa? Haga una breve descripción o caracterización de ellos

Respuesta:

Los beneficiarios será toda la población de nuestra comuna, puesto que los habitantes de Villa Alegre son quienes tendrán acceso gratuito a la oferta artística cultural que propone nuestra municipalidad, descentralizando la oferta, acercando la cultura para todos. Se estima que la iniciativa beneficiará a 600 adultos mayores, 800 alumnos y 600 habitantes de la comuna.

Además los artistas locales y regionales quienes tendrá la oportunidad de desarrollar su arte en nuestra sala. se benefician ante esto, debido que tendrán la posibilidad de presentarse en el teatro local, permitiendo dar a conocer su disciplina artística hacia la comunidad

(La información que se presente en este punto puede ser recogida a través de fuentes primarias o secundarias verificables y oficiales, bibliografía existente, encuestas, publicaciones etc.).

La Municipalidad posee una ordenanza de participación ciudadana local , que toma en consideración las características singulares de la Comuna , tales como la configuración del territorio comunal, la localización de los asentamientos humanos, el tipo de actividades relevantes del quehacer comunal , la conformación etaria de la población y cualquier otro elemento que , en opinión de la municipalidad requiera una expresión o representación específica dentro de la Comuna y que al municipio le interese revelar para efectos de su incorporación en la discusión y definición de las orientaciones que deben regir la administración comunal.

Además, en el Municipio existe un concejo de la sociedad civil, (COSOC) compuesto por representantes de la comunidad local organizada. Es un órgano asesor de la municipalidad, el cual tiene por objeto asegurar la participación de las organizaciones comunitarias de carácter territorial y funcional, y de las actividades relevantes en el progreso económico, social cultural de la Comuna.

## 2.8.- POBLACIÓN OBJETIVO (impacto de la iniciativa)

N° de Beneficiarios directos esperados, desagregados en hombres y mujeres. Sólo hacer referencia a las personas que es factible atender con la iniciativa, **no aumentarlos artificialmente.**

N° de Beneficiarios indirectos esperados, desagregados en hombres y mujeres. Sólo hacer referencia a las personas que es factible atender con la iniciativa, **no aumentarlos artificialmente.**

1.- Paridad de género:

N° Mujeres	N° Hombres	N° Total de beneficiarios directos
1200	800	2000

2.- En la población objetivo hay personas de un pueblo originarios?

SI \_\_\_\_\_

N° Mujeres	N° Hombres	N° Total de un pueblo originarios

NO \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_

3.- En la población objetivo hay personas con discapacidad?

SI \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_

N° Mujeres	N° Hombres	N° Total de personas con discapacidad

15	15	30						
<p>NO _____</p> <p>4. N° de Beneficiarios indirectos esperados, desagregados en hombres y mujeres</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">N° Mujeres</th> <th style="width: 33%;">N° Hombres</th> <th style="width: 33%;">N° Total de beneficiarios Indirectos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			N° Mujeres	N° Hombres	N° Total de beneficiarios Indirectos			
N° Mujeres	N° Hombres	N° Total de beneficiarios Indirectos						

**Describa como serán convocados a participar los beneficiarios directos** (Ejemplo: Por invitación a sus hogares, por invitación abierta a través de medios de comunicación social, radial, escritos, etc.):  
(máximo 5 líneas)

Medio de Convocatoria	
Invitación en asamblea de socios	SI ____ NO ____
Invitación a sus hogares	SI ____ NO ____
Invitación abierta a través de medios de comunicación social (Redes Sociales) <u>cual?</u>	SI <u>x</u> NO ____ ____Facebook, instagram____
Medio radial	SI <u>x</u> NO ____
Medio Escrito	SI ____ NO ____
Otros (Describir): ENTREGA DE FLYERS INFORMATIVOS SOBRE LA ACTIVIDAD	

Se convocarán por publicidad escrita visual y radial mediante flyers perifoneo, palomas, pasacalle y entregando diferentes propuestas a través de medios escritos.

Invitaciones a personas mediante invitaciones formales

Invitaciones a juntas vecinas acercando a nuestros vecinos de las zonas rurales a espacios de expresiones artísticas.



## 2.9.- DESCRIPCIÓN DE EVENTOS O ACTIVIDADES

Detalle de los eventos o actividades que se realizarán para alcanzar los objetivos y resultados planteados. Especificar de qué se tratarán los eventos o actividades, indicando las funciones y horas del recurso humano, especificando uso de artículos, gastos de operación y difusión. También deben ser coherentes con el cronograma y el presupuesto, incluyendo, según corresponda: lugar de ejecución, número de horas y días del recurso humano en que se realizarán las actividades, y con los artículos, productos, servicios y otros, que se solicitarán en el presupuesto.  
Se recomienda usar un cuadro resumen que detalle las actividades a ejecutar.

<p>Actividad 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conjunto folclórico <b>Violeta Parra</b> Bailes de distintas zonas del país tanto norte y centro sur del país.</li> <li>• 45 minutos</li> <li>• 470.000 pesos</li> <li>• Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<p>Actividad 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De qué se trata el evento o actividad: tonadas cuecas, variadas piezas de música del folclore chileno. Interprete <b>Perla Oñatt</b></li> <li>• 45 minutos:</li> <li>• 470.000</li> <li>• Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De qué se trata el evento o actividad: el principito cuenta la historia de un pequeño niño que emprende un viaje Títeres elenco <b>aldea de los sueños</b></li> <li>• Horas del Recurso Humano Para Utilizar:45 minutos</li> <li>• Gastos de Operación a Utilizar:450.000 mil pesos</li> <li>• Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<p>Actividad 4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De qué se trata el evento o actividad: música folclórica, enfocado en el repertorio tradicional de raíz de música chilena. Elenco los <b>Bravos de Talca</b></li> <li>• Horas del Recurso Humano Para Utilizar: 1 hora</li> <li>• Gastos de Operación a Utilizar:1.200.000</li> <li>• Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De qué se trata el evento o actividad: baladas románticas compuestas por música lenta donde se expresa el amor. Artista <b>Bernardita Peña</b></li> <li>• Horas del Recurso Humano Para Utilizar:45 minutos</li> <li>• Gastos de Operación a Utilizar:574.713</li> <li>• Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<p>Actividad 6</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De qué se trata el evento o actividad: tributo a las canciones del ayer específicamente la <b>Nueva Ola</b></li> <li>• Horas del Recurso Humano Para Utilizar:45 minutos</li> <li>• Gastos de Operación a Utilizar:450.000</li> <li>• Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 7</p>	<p>Actividad 8</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: espectáculo de la música tropical ranchera que recorre todo el repertorio del archivo musical del país del norte y nuevas composiciones. Banda el <b>Tigre Solitario</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:45 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:770.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación de la compañía <b>kullawa</b> con bailes caporales danzas del norte</li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:45 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar: 675.500 pesos:</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 9</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: es un montaje de títeres que narra la historia <b>del huaina floro</b> que se pasea por las leyendas de la región del Maule.</li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:50 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:450.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<p>Actividad 10</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: <b>Alicia y los</b> microbios montaje infantil que narra cómo mágicamente descubre su interior a través de un móvil quien descubre el mundo de los glóbulos rojos etc.</li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:45 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:890.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 11</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: la presentación de música clásica donde se alterna momento de dúos, tríos y cuartetos dando vida a la música clásica. Interprete <b>Melodías Amapola</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:50 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:700.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<p>Actividad 12</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: la música del país de norte ,actividad que entregara todo el repertorio del país azteca-interprete <b>Daniel Veliz</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:50 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:689.655</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 13</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: música folclórica de canto popular, patrimonial, de la cueca y tonada. Interprete <b>Gloria Cid Rodríguez</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:30 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:150.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<p>Actividad 14</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: montaje de danza basado en la vida y obra del músico argentino Astor Piazzolla elenco <b>Cofodam</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:30 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:600.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 15</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: montaje teatral que relata historias alrededor del fogón historias del Maule transmitidas de generación en generación. <b>El Cahuín</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:40 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:760.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<p>Actividad 16</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: espectáculo masivo de circo teatro, con equilibrios ,malabares, risa y baile, elenco <b>Sopaiilla Teatro</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar 55 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar: 1.149.425</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 17</p>	<p>Actividad 18</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: el rucio el cuchillos obra que narra la vida de un ex presidiario y un cafiche, teatro <b>libertad</b>.</li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar: 45 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar: 1..017.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: presentación de música urbana que contará con diversos géneros musicales. Interprete <b>Javier Seneson</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar: 45 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar: 840.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 19</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: montaje que narra la vida los sueños interpretado por humos y fantasia,elenco <b>My Friend Tito</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar: 30 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar: 459.770</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<p>Actividad 20</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad:interpretacionde jazz y boleros que nos llevan a vivir la música romántica de los boleros a través del jazz: interprete <b>Stefano Rojas</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:80 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:476.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 21</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: montaje de Teatro que pone en escena el amor, los valores universales presentes. Elenco <b>Teatro Hualañe</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:60 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:839.080</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<p>Actividad 22</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: el patito adaptación chilena que cuanta la historia en una granja de la región del Maule. Elenco <b>Teatro Hualañe</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:60 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:540.230</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 23</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: bailes folclóricos de la zona central específicamente la cueca con sus destrezas y todo lo campesino.</li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:30 minutos</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:450.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>	<p>Actividad 24</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad: montaje de teatro que relata la vida de una diva del teatro que debido a su edad no se logra mantener el escenario ,Elenco <b>Revuelta</b></li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar:1 hora</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:574.713</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 42.748</li> </ul>
<p>Actividad 25</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad taller de teatro para niños entre 6 y 13 años las cuales serán 8 sesiones terminando Para Utilizar o con un mini montaje.</li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar: 8 sesiones de 90 minutos cada una.</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:1.200.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar:42.748</li> </ul>	<p>Actividad 26</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad taller de marionetas de 12 sesiones terminando Para Utilizar o con un mini montaje.</li> <li>Horas del Recurso Humano Para Utilizar: 12 sesiones de 90 minutos cada una.</li> <li>Gastos de Operación a Utilizar:850.000</li> <li>Gastos de difusión a Utilizar: 43.754</li> </ul>
<p>Actividad 27</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De qué se trata el evento o actividad taller de malabares de 5 sesiones terminando Para Utilizar o con</li> </ul>	

<p>una intervención de malabares en nuestro teatro taller dirigido a escolares</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Horas del Recurso Humano Para Utilizar: 12 sesiones de 90 minutos cada una.</li> <li>• Gastos de Operación a Utilizar: 1.149.425</li> <li>• Gastos de difusión a Utilizar: 42.753</li> </ul>	

574.713

**Tabla resumen.** De acuerdo a la descripción anterior, completar el siguiente cuadro para los eventos/actividades a ejecutar. Repetir el cuadro cuantas veces sea requerido según lo señalado en el punto anterior.

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: VIVA EL FOLCLORE</b>	
Breve descripción del evento o actividad	Bailes de distintas zonas del país tanto norte y centro sur del país. Llevando todo el folclore de la zona centro del país, bailes y danzas.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	junio
Días del evento o Actividad	Sábado 3 de junio
Horario del evento o Actividad	19:00 horas
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
N.º de Beneficiarios directos	15
N.º de Beneficiarios Indirectos	200 personas

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: YO CANTO CUECA</b>	
Breve descripción del evento o actividad	Tonadas cuecas, variadas piezas de música del folclore chileno. Interpretados en voces y arpa
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	Junio
Días del evento o Actividad	Sábado 3 de junio
Horario del evento o Actividad	19:30 horas
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	2
N.º de Beneficiarios Indirectos	200

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: CUENTOS CON HISTORIA</b>	
Breve descripción del evento o actividad	El principito cuenta la historia de un pequeño niño que emprende un viaje a un planeta pequeño donde descubre los grandes vicios de la humanidad.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	Junio
Días del evento o Actividad	MIERCOLES 7 de junio
Horario del evento o Actividad	12:00
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	2
N.º de Beneficiarios Indirectos	150
<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: CANTOS DEL FOLCLORE CHILENO</b>	
Breve descripción del evento o actividad	REPERTORIO PROPIO DE LA AGRUPACION CON TEMAS DEL REPRTORIO LATINO AMERICANO, CUECAS, TONADAS, BOLEROS, VALS PERUANO.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	JUNIO
Días del evento o Actividad	SABADO 10 DE JUNIO
Horario del evento o Actividad	19:00 horas
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	6
N.º de Beneficiarios Indirectos	100

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: BALADAS DEL CORAZON</b>	
Breve descripción del evento o actividad	Baladas románticas compuestas por música lenta donde se expresa el amor. Artista Bernardita Peña
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	JUNIO
Días del evento o Actividad	Viernes 16 de junio
Horario del evento o Actividad	19:00 horas
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	6
N.º de Beneficiarios Indirectos	170

**NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: NUEVA OLA CHILENA**

Breve descripción del evento o actividad	Tributo a las canciones del ayer específicamente la Nueva Ola Chilena, donde el artista recorrerá todos los éxitos de la nueva ola.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	JUNIO
Días del evento o Actividad	SABADO 24 DE JUNIO
Horario del evento o Actividad	19:00 horas
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	2
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

**NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TIGRE SOLITARIO Y SU BANDA**

Breve descripción del evento o actividad	Espectáculo de la música tropical ranchera que recorre todo el repertorio del archivo musical del país del norte y nuevas composiciones. Banda el Tigre Solitario
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	JULIO
Días del evento o Actividad	SABADO 08 JULIO
Horario del evento o Actividad	19:00 horas
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	6
N.º de Beneficiarios Indirectos	200

**NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: EL HUAINA FLORO**

Breve descripción del evento o actividad	Es un montaje de títeres que narra la historia del huaina floro que se pasea por las leyendas de la región del Maule.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	JULIO
Días del evento o Actividad	MIERCOLES 12 DE JULIO
Horario del evento o Actividad	12:00 horas
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	4
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

**NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: FIESTA DE LA TIRANA**

Breve descripción del evento o actividad	Presentación de la compañía kullawa con bailes caporales danzas del norte, baile de la tirana que trae todas las danzas del norte de nuestro país.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	JULIO
Días del evento o Actividad	SABADO 15 DE JULIO
Horario del evento o Actividad	19:00 horas
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	30
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TEATRO INFANTIL</b>	
Breve descripción del evento o actividad	Alicia y los microbios montaje infantil que narra cómo mágicamente descubre su interior a través de un móvil quien descubre el mundo de los glóbulos rojos etc.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	JULIO
Días del evento o Actividad	MIERCOLES 19 DE JULIO
Horario del evento o Actividad	12:00
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	5
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: MELODIAS</b>	
Breve descripción del evento o actividad	presentación de música clásica donde se alterna momento de dúos, tríos y cuartetos dando vida a la música clásica
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	JULIO
Días del evento o Actividad	VIERNES 21 JULIO
Horario del evento o Actividad	19:00
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	5
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: MUSICA POPULAR MEXICANA</b>
---

Breve descripción del evento o actividad	La música del país de norte, actividad que entregara todo el repertorio del país azteca con los mejores temas rancheros.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	Julio
Días del evento o Actividad	Sábado 29 de julio 2023
Horario del evento o Actividad	19:30 horas
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	2
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: FOLCORE Y TONADA</b>	
Breve descripción del evento o actividad	Música folclórica de canto popular, patrimonial, de la cueca y tonada. Rememorando las tradiciones del campo chileno.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	AGOSTO
Días del evento o Actividad	Sábado 05 agosto 2023
Horario del evento o Actividad	19:30
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	1
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: EL TANGO Y SU BAILE</b>	
Breve descripción del evento o actividad	montaje de danza basado en la vida y obra del músico argentino Astor Piazzolla elenco Cofodam
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	AGOSTO
Días del evento o Actividad	SABADO 05 DE AGOSTO
Horario del evento o Actividad	20:00
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	12
N.º de Beneficiarios Indirectos	150



NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TEATRO RELATO	
Breve descripción del evento o actividad	Montaje teatral que relata historias alrededor del fogón historias del Maule transmitidas de generación en generación.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	AGOSTO
Días del evento o Actividad	SABADO 12 AGOSTO 2023
Horario del evento o Actividad	19:00 HORAS
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	3
N.º de Beneficiarios Indirectos	120
NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: CIRCO PELIGRO	
Breve descripción del evento o actividad	espectáculo masivo de circo teatro, con equilibrios ,malabares, risa y baile, elenco Sopaipilla Teatro
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	AGOSTO
Días del evento o Actividad	MIERCOLES 16 DE AGOSTO
Horario del evento o Actividad	19:30 HORAS
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	3
N.º de Beneficiarios Indirectos	170

NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TEATRO SUSPENSO	
Breve descripción del evento o actividad	El rucio el cuchillos obra que narra la vida de un ex presidiario, un cafiche y una prostituta, teatro libertad.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	AGOSTO
Días del evento o Actividad	SABADO 19 DE AGOSTO 2023
Horario del evento o Actividad	19:30 HORAS
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	7
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: URBAN MUSIC</b>	
Breve descripción del evento o actividad	Presentación de música urbana que contará con diversos géneros musicales, como Hip Hop, Rap, R&B
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	AGOSTO
Días del evento o Actividad	SABADO 26 AGOSTO 2023
Horario del evento o Actividad	19:00
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	2
N.º de Beneficiarios Indirectos	100

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TEATRO INFANTIL</b>	
Breve descripción del evento o actividad	montaje que narra la vida los sueños interpretado por humos y fantasía
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	SEPTIEMBRE
Días del evento o Actividad	MIERCOLES 06 DE SEPTIEMBRE 2023
Horario del evento o Actividad	12:00
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	3
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: NOCHE DE JAZZ</b>	
Breve descripción del evento o actividad	interpretaciones jazz y boleros que nos llevan a vivir la música romántica de los boleros a través del jazz
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	SEPTIEMBRE
Días del evento o Actividad	SABADO 08 DE SEPTIEMBRE 2023
Horario del evento o Actividad	19:30 HORAS
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	4

N.º de Beneficiarios Indirectos	150
<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TEATRO FAMILIAR</b>	
Breve descripción del evento o actividad	Montaje de Teatro que pone en escena el amor, los valores universales presentes.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	SEPTIEMBRE
Días del evento o Actividad	SABADO 29 DE SEPTIEMBRE
Horario del evento o Actividad	19:00 HORAS
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	4
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TEATRO FAMILIAR</b>	
Breve descripción del evento o actividad	el patito adaptación chilena que cuenta la historia en una granja de la región del Maule
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	OCTUBRE
Días del evento o Actividad	JUEVES 12 DE OCTUBRE
Horario del evento o Actividad	12:00
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	4
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: BAILES CHILENOS</b>	
Breve descripción del evento o actividad	Bailes folclóricos de la zona central específicamente la cueca con sus destrezas y todo lo campesino.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	OCTUBRE
Días del evento o Actividad	SABADO 21 DE OCTUBRE 2023
Horario del evento o Actividad	19:30 HORAS
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	30
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TEATRO CHILENO</b>	
Breve descripción del evento o actividad	montaje de teatro que relata la vida de una diva del teatro que debido a su edad no se logra mantener el escenario ,
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	OCTUBRE
Días del evento o Actividad	SABADO 28 DE OCTUBRE 2023

Horario del evento o Actividad	19:30 HORAS
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	2
N.º de Beneficiarios Indirectos	100

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TALLERES DE TEATRO</b>	
Breve descripción del evento o actividad	TALLERES DE TEATRO QUE CREARAN UNA HISTORIA CON LOS ALUMNOS DE COLEGIOS DE LA COMUNA LOS CUALES ESCRIBIRAN Y REPRESENTARAN UNA HISTORIA QUE HARAN QUE LOS ALUMNOS SE INTERESEN POR EL TEATRO, TALLER QUE SE REALIZARA EN LA LOCALIDAD DEL EL SAUCE DONDE EXISTE UN COLEGIO RURAL SERAN 8 SESIONES DE LAS CUALES 7 SERAN EN LOS COLEGIOS TERMINANDO CON UNA PRESENTACION EN EL TEATRO MUNICIPAL EL DIA 24 DE AGOSTO A LAS 12:00 HORAS.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	JULIO, AGOSTO
Días del evento o Actividad	7, 14, 21, 28 JULIO - 3, 10, 17 Y 24 AGOSTO
Horario del evento o Actividad	LOS TALLERES SERAN DE 15 A 16:30 HORAS TERMINANDO LA PRESENTACION EL 24 DE AGOSTO A LAS 12:00 HORAS
<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TALLER DE MALABARES</b>	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	TALLER DE MALABARES PRACTICOS LOS
Nº de Beneficiarios directos	2 ESTUDIANTES APRENDERAN A CREAR SUS PROPIOS OBJETOS DE MALABARES, ADEMAS DE TECNICAS
N.º de Beneficiarios Indirectos	BASICAS, INTERMEDIARIAS Y AVANZADAS DEL MALABAR, ESTOS ESTAN DIRIGIDOS A
Breve descripción del evento o actividad	ESTUDIANTES DESDE 12 AÑOS, LOS CUALES SE REALIZARAN LOS DIAS 3, 10, 17, 24 Y 31 DE OCTUBRE, EL CUAL SE HARAN EN EL COLEGIO DE ESTACION VILLA ALEGRE EL TALLER TERMINARA EL 31 DE OCTUBRE CON UNA PRESENTACION EN EL TEATRO MUNICIPAL DE VILLA ALEGRE.
Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad	OCTUBRE
Días del evento o Actividad	3-10-17-24-31
Horario del evento o Actividad	15:00 A 16:30
Lugar de ejecución del evento o actividad	Teatro Municipal de Villa Alegre
Dirección	avenida España 196
Nº de Beneficiarios directos	2
N.º de Beneficiarios Indirectos	150

<b>NOMBRE DEL EVENTO O ACTIVIDAD: TALLER DE MARIONETAS</b>	
<b>Breve descripción del evento o actividad</b>	<p>TALLER DE MARIONETAS QUE NOS PERMITIRA ENTREGAR LOS CONOCIMIENTOS Y HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA ELABORACION DE SU PROPIA MARIONETA.</p> <p>TALLERES QUE SE LLEVARAN A CABO EN EL COLEGIO DE CUNACO LOCALIDAD RURAL DE NUESTRA COMUNA Y SE REALIZARAN 12 SESIONES DE ESTOS TALLERES ,LOS CUALES SE REALIZARÁN LOS DIAS 5,12,19,26 DE OCTUBRE,7,9,14.16.21,23,28,30 DE NOVIEMBRE LO CUAL SE TERMINARA EL TALLER EL DIA 30 DE NOVIEMBRE CON UNA FUNCION EN EL TEATRO MUNICIPAL.</p>
<b>Mes en el cual se ejecutará el evento o actividad</b>	<b>OCTUBRE</b>
<b>Días del evento o Actividad</b>	<b>5.12,19,26 DE OCTUBRE,7,9,14.16.21,23,28,30 DE NOVIEMBRE</b>
<b>Horario del evento o Actividad</b>	<b>15:00 A 16:30</b>
<b>Lugar de ejecución del evento o actividad</b>	<b>Teatro Municipal de Villa Alegre</b>
<b>Dirección</b>	<b>avenida España 196</b>
<b>Nº de Beneficiarios directos</b>	<b>2</b>
<b>N.º de Beneficiarios Indirectos</b>	<b>150</b>

### 2.10. PRESUPUESTO PLAN DE GESTIÓN PROPUESTO 2023

Presentar detalladamente el presupuesto global asociado a plan de gestión propuesto.  
Agregue tantas líneas como sea necesario de manera de consignar todos los gastos e ingresos.

#### GASTOS

##### A. OPERACIÓN (ASOCIADOS A LA CARTELERA)

1. VIVA EL FOLCLORE	\$ <i>Monto</i> Aporte gore :470.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total :470.000
2. YO CANTO CUECA	\$\$ <i>Monto</i> Aporte Gore :470.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:470.000
3. CUENTOS CON HISTORIA	\$ <i>Monto</i> Aporte Gore :450.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:450.000
4. CANTOS DEL FOLCLORE CHILENO	\$ Monto Aporte Gore :1.200.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:1.200.000
5. BALADAS DEL CORAZON	\$ Monto Aporte Gore :574.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:574.000
6. NUEVA OLA CHILENA	\$ Monto Aporte Gore :450.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:450.000
7. TIGRE SOLITARIO Y SU BANDA	\$ Monto Aporte Gore :770.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:770.000
8. EL HUAINA FLORO	\$ Monto Aporte Gore :450.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:450.000
9. FIESTA DE LA TIRANA	\$ Monto Aporte Gore :675.500 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:675.500
10. TEATRO INFANTIL	\$ Monto Aporte Gore :890.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:890.000
11. MELODIAS	\$ Monto Aporte Gore :700.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:700.000
12. MUSICA POPULAR MEXICANA	\$ Monto Aporte Gore :689.655 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:689.655
13. FOLCLORE Y TONADA	\$ Monto Aporte Gore :150.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:150.000
14. TANGO Y SU BAILE	\$ Monto Aporte Gore :600.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:600.000
15. TEATRO RELATO	\$ Monto Aporte Gore :760.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:760.000
16. CIRCO PELIGRO	\$ Monto Aporte Gore :1.149.425 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:1.149.425
17. TEATRO SUSPENSO	\$ Monto Aporte Gore :1.017.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total:1.017.000

18.URBAN MUSIC	\$ Monto Aporte Gore :840.000 \$ Monto Aporte Propio: \$ Total: 840.000
19.TEATRO INFANTIL	\$ Monto Aporte Gore :459.770 \$ Monto Aporte Propio: \$ Total: 459.770
20.NOCHE DE JAZZ	\$ Monto Aporte Gore :476.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total: 476.000
21.TEATRO FAMILIAR	\$ Monto Aporte Gore :839.080 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total: 839.080
22.TEATRO FAMILIAR	\$ Monto Aporte Gore :540.230 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total: 540.230
23.BAILES CHILENOS	\$ Monto Aporte Gore :450.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total: 450.000
24.TEATRO CHILENO	\$ Monto Aporte Gore :574.713 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total: 574.713
25.TALLERES DE TEATRO	\$ Monto Aporte Gore :1.200.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total: 1.200.000
26.TALLERES DE MALABARES	\$ Monto Aporte Gore :1.149.425 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total: 1.149.425
27.TALLER DE MARIONETAS	\$ Monto Aporte Gore :850.000 \$ Monto Aporte Propio:0 \$ Total: 850.000
	\$TOTAL
<b>TOTAL GASTOS OPERACIÓN (ASOCIADOS A LA CARTELERA)</b>	<b>\$ Total 18.844.798</b>

**B. INVERSIÓN**

1.	\$ Monto
2.	\$ Monto
3.	\$ Monto
<b>TOTAL GASTOS INVERSIÓN (Asociado al cofinanciamiento)</b>	<b>\$ Total</b>

**C. DIFUSIÓN**

1. 27 pendones de 3 x 1.5 metros con diseño	\$ Monto Aporte Gore 1.155.202 \$ Monto Aporte Propio0 \$ Total1.155.202
2.	\$ Monto Aporte Gore \$ Monto Aporte Propio \$ Total
3.	\$ Monto Aporte Gore \$ Monto Aporte Propio \$ Total
<b>TOTAL GASTOS DIFUSIÓN</b>	<b>\$ Total 1.155.202</b>

**D. RECURSO HUMANO**

1.	\$ Monto Aporte Gore \$ Monto Aporte Propio \$ Total
2.	\$ Monto Aporte Gore \$ Monto Aporte Propio \$ Total
3.	\$ Monto Aporte Gore \$ Monto Aporte Propio \$ Total
<b>TOTAL GASTOS RECURSO HUMANO</b>	<b>\$ Total</b>

<b>TOTAL GASTOS OPERACIÓN + INVERSIÓN + DIFUSIÓN + RECURSO HUMANO</b>	<b>\$ Total 20.000.000</b>
---	----------------------------

**INGRESOS**

**A. APORTES PÚBLICOS ( Incluir monto solicitado a esta convocatoria)**

1. extensión cultural desde el teatro hacia las comunidades	\$ 1.919.540
2. catering	\$ 800.000
3.difusion	\$600.000
4.contratacion artistas para extensión	\$680.460

**B. APORTES DE PRIVADOS**

1.	\$
2.	\$

3.	\$
<b>C. INGRESOS PROPIOS</b>	
1.	\$
2.	\$
3.	\$
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>\$ Total\$4.000.000</b>

Del monto total de los recursos solicitados al Gobierno Regional deberá destinarse como **mínimo un 50%** a la contratación de artistas o elencos artísticos de la Región del Maule. Se sugiere para estos efectos revisar "Catalogo de artes escénicas & música de la Región del Maule", editado por el TRM y la Seremi de las Culturas, las Artes y el Patrimonio Región del Maule, disponible para descargar en: <https://www.teatroregional.cl/catalogomaule>

<b>2.11. RESUMEN DE APORTES</b>		<b>MONTO TOTAL \$</b>
<b>1</b>	Monto de subvención solicitado al GORE MAULE 2023	\$ 20.000.000.-
<b>2</b>	Cofinanciamiento Obligatorio (aportes propios)	<b>\$ 4.000.000</b>
<b>3</b>	Total aporte de terceros	\$ 0
<b>COSTO TOTAL</b>		<b>\$ 24.000.000</b>



**2.15. PROGRAMACIÓN 2023  
TEATRO MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE**

Nº Evento	FECHA EVENTO JUNIO	TIPO DE EVENTO	NOMBRE DEL EVENTO	ELENCO O ARTISTA	GASTO PERSONAL	APORTE FNDR	GASTO OPERACIÓN	APORTE FNDR	GASTO DIFUSIÓN	APORTE FNDR	TOTAL APORTE FNDR	TOTAL APORTE PROPIO	TOTAL APORTE DE TERCEROS	TOTAL COSTO EVENTO
1	03-06-2023	danzas	viva el folclor	artista o elenco especializado			\$ 470.000	\$ 470.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 512.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 660.896
2	03-06-2023	musica	yo canto cueca	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 470.000	\$ 470.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 512.748	\$ 148.152	\$ -	\$ 660.900
3	07-06-2023	titeres	cuentos con historia	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 450.000	\$ 450.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 492.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 640.896
4	10-06-2023	canto	cantos del folclore chileno	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 1.200.000	\$ 1.200.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 1.242.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 1.390.896
5	16-06-2023	canto	baladas del corazon	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 574.000	\$ 574.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 616.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 764.896
6	24-06-2023	canto	nueva ola chilena	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 450.000	\$ 450.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 492.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 640.896
GASTO TOTAL junio					\$ -	\$ -	\$ 3.614.000	\$ 3.614.000	\$ 256.488	\$ 256.488	\$ 3.870.488	\$ 888.892	\$ -	\$ 4.759.380
Nº Evento	FECHA EVENTO JULIO	TIPO DE EVENTO	NOMBRE DEL EVENTO	ELENCO O ARTISTA	GASTO PERSONAL	APORTE FNDR	GASTO OPERACIÓN	APORTE FNDR	GASTO DIFUSIÓN	APORTE FNDR	TOTAL APORTE FNDR	TOTAL APORTE PROPIO	TOTAL APORTE DE TERCEROS	TOTAL COSTO EVENTO
7	08-07-2023	MUSICA	tigre solitario y su banda	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 770.000	\$ 770.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 812.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 960.896
8	12-07-2023	cuentos	el huaina floro	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 450.000	\$ 450.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 492.748	\$ 148.152	\$ -	\$ 640.900
9	15-07-2023	danzas	fiesta de la tirana	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 675.500	\$ 675.500	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 718.248	\$ 148.148	\$ -	\$ 866.396
10	19-07-2023	teatro	teatro infantil	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 890.000	\$ 890.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 932.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 1.080.896
11	21-07-2023	opera	melodias	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 700.000	\$ 700.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 742.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 890.896
12	29-07-2023	musica	musica popular mexicana	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 689.655	\$ 689.655	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 732.403	\$ 148.148	\$ -	\$ 880.551
GASTO TOTAL julio					\$ -	\$ -	\$ 4.175.155	\$ 4.175.155	\$ 256.488	\$ 256.488	\$ 4.431.643	\$ 888.892	\$ -	\$ 5.320.535
Nº Evento	FECHA EVENTO AGOSTO	TIPO DE EVENTO	NOMBRE DEL EVENTO	ELENCO O ARTISTA	GASTO PERSONAL	APORTE FNDR	GASTO OPERACIÓN	APORTE FNDR	GASTO DIFUSIÓN	APORTE FNDR	TOTAL APORTE FNDR	TOTAL APORTE PROPIO	TOTAL APORTE DE TERCEROS	TOTAL COSTO EVENTO
13	05-08-2023	musica	folclore y tonada	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 192.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 340.896
14	05-08-2023	musica	tango y su baile	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 600.000	\$ 600.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 642.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 790.896
15	12-08-2023	teatro	teatro relato	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 760.000	\$ 760.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 802.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 950.896
16	16-08-2023	circo	circo peligro	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 1.149.425	\$ 1.149.425	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 1.192.173	\$ 148.148	\$ -	\$ 1.340.321
17	19-08-2023	teatro	teatro suspenso	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 1.017.000	\$ 1.017.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 1.059.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 1.207.896

Municipalidad de Villa Alegre  
Municipalidad de Villa Alegre

18	26-08-2023	musica	urban music	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 840.000	\$ 840.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 882.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 1.030.896
GASTO TOTAL agosto					\$ -	\$ -	\$ 4.516.425	\$ 4.516.425	\$ 256.488	\$ 256.488	\$ 4.772.913	\$ 888.888	\$ -	\$ 5.661.801
Nº Evento	FECHA EVENTO septiembre	TIPO DE EVENTO	NOMBRE DEL EVENTO	ELENCO O ARTISTA	GASTO PERSONAL	APORTE FNDR	GASTO OPERACIÓN	APORTE FNDR	GASTO DIFUSIÓN	APORTE FNDR	TOTAL APORTE FNDR	TOTAL APORTE PROPIO	TOTAL APORTE DE	TOTAL COSTO EVENTO
19	06-09-2023	teatro	teatro infantil	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 459.770	\$ 459.770	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 502.518	\$ 148.148	\$ -	\$ 650.666
20	08-09-2023	musica	noche de jazz	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 476.000	\$ 476.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 518.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 666.896
21	29-09-2023	teatro	teatro familiar	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 839.080	\$ 839.080	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 881.828	\$ 148.148	\$ -	\$ 1.029.976
GASTO TOTAL septiembre					\$ -	\$ -	\$ 1.774.850	\$ 1.774.850	\$ 128.244	\$ 128.244	\$ 1.903.094	\$ 444.444	\$ -	\$ 2.347.538
Nº Evento	FECHA EVENTO OCTUBRE	TIPO DE EVENTO	NOMBRE DEL EVENTO	ELENCO O ARTISTA	GASTO PERSONAL	APORTE FNDR	GASTO OPERACIÓN	APORTE FNDR	GASTO DIFUSIÓN	APORTE FNDR	TOTAL APORTE FNDR	TOTAL APORTE PROPIO	TOTAL APORTE DE TERCEROS	TOTAL COSTO EVENTO
22	12-10-2023	teatro	teatro familiar	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 540.230	\$ 540.230	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 582.978	\$ 148.148	\$ -	\$ 731.126
23	21-10-2023	danzas	bailes chilenos	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 450.000	\$ 450.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 492.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 640.896
24	28-10-2022	teatro	teatro chileno	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 574.713	\$ 574.713	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 617.461	\$ 148.148	\$ -	\$ 765.609
GASTO TOTAL octubre					\$ -	\$ -	\$ 1.564.943	\$ 1.564.943	\$ 128.244	\$ 128.244	\$ 1.693.187	\$ 444.444	\$ -	\$ 2.137.631
Nº Evento	FECHA EVENTO	TIPO DE EVENTO	NOMBRE DEL EVENTO	ELENCO O ARTISTA	GASTO PERSONAL	APORTE FNDR	GASTO OPERACIÓN	APORTE FNDR	GASTO DIFUSIÓN	APORTE FNDR	TOTAL APORTE FNDR	TOTAL APORTE PROPIO	TOTAL APORTE DE	TOTAL COSTO EVENTO
25	7 julio-24 agosto	talleres de teatro	talleres	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 1.200.000	\$ 1.200.000	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 1.242.748	\$ 148.148	\$ -	\$ 1.390.896
26	3al 31 octubre	taller escolar	taller malabares	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 1.149.425	\$ 1.149.425	\$ 42.748	\$ 42.748	\$ 1.192.173	\$ 148.148	\$ -	\$ 1.340.321
27	5 de octubre-30 noviembre	taller escolar	taller de marionetas	artista o elenco especializado	\$ -	\$ -	\$ 850.000	\$ 850.000	\$ 43.754	\$ 43.754	\$ 893.754	\$ 148.144	\$ -	\$ 1.041.898
GASTO TOTAL AGOSTO					\$ -	\$ -	\$ 3.199.425	\$ 3.199.425	\$ 129.250	\$ 129.250	\$ 3.328.675	\$ 444.440	\$ -	\$ 3.773.115
GASTO TOTAL ANUAL 2023					\$ -	\$ -	\$ 18.844.798	\$ 18.844.798	\$ 1.155.202	\$ 1.155.202	\$ 20.000.000	\$ 4.000.000	\$ -	\$ 24.000.000

7/15

<b>2.12. RESUMEN PLAN DE GESTIÓN DEL TEATRO</b>		
<b>PROPUESTA ARTÍSTICA</b>		
<b>1</b>	Numerar total de presentaciones a ejecutar en sala de teatro	x
<b>2</b>	Registrar número presentaciones que realizarán ON-LINE ( si corresponde)	x
<b>3</b>	Señalar cifra total de todas las actividades y acciones programadas durante el año y en cuáles meses	x
<b>4</b>	Expresar porcentaje de artistas regionales considerados en progr	100%
<b>5</b>	Exponer cantidad, nombre y tipo de elencos propios (orquestas, bandas, clásica, rock, jazz, popular, folclor, danza, teatro, circo, otros.)	Elenco de folclore
<b>6</b>	Expresar cuántas actividades de formación realizarán al mes /año (clínicas, <i>work shop</i> , <i>master class</i> , residencias u otros) en el área de las artes escénicas u otras indicadas en el instructivo	3 talleres
<b>PROPUESTA TERRITORIAL</b>		
<b>1</b>	Anotar número de talleres a realizar planificados en programación	1 taller de marionetas 1 taller de teatro, 1 taller de malabares
<b>2</b>	Apuntar nombre y cupos de los talleres que ejecutarán durante el año	Taller de marionetas 15 cupos, taller teatro 20 cupos ,taller de malabares 25
<b>3</b>	Indicar cuántos actividades de extensión ejecutarán al mes/año, con ciclos de cine/documentales/cortometrajes/audiovisuale	3 actividades
<b>4</b>	Indicar cuántas actividades de formación/comunicación académica realizarán al mes/año (conferencias, lanzamientos, seminarios u otros).	2
<b>5</b>	Señalar cuántas actividades de mediación están destinadas a la educación (en escuelas, liceos, centros estudios superiores, etc.)	6
<b>6</b>	Indicar cuántos convenios, redes y alianzas nuevas propone este año	2
<b>PROPUESTA DE PRODUCCIÓN</b>		
<b>1</b>	Puntar cifra de palomas mensuales a utilizar pendones de 3x1	5
<b>2</b>	Señalar fuentes de financiamiento nuevas para este año	Fondo de fortalecimiento a la gestión cultural.
<b>3</b>	Indicar herramientas a utilizar en evaluación del plan de gestión (asistencia, registros, encuestas, entrevistas, observaciones, debates, otros)	Entrevistas, encuestas, programas de opinión.
<b>4</b>	Señalar cuántos dispositivos de transparencia implementará este año	1
<b>5</b>	Señalar número de asistencia (horas anuales) del personal que trabaja en el teatro a perfeccionamiento técnico o profesional.	100 horas
<b>6</b>	Indicar qué elementos de profesionalización de la gestión incorpora este año	Capacitaciones en fondos concursables destinados a la área de cultura y desarrollo de espacios.
<b>7</b>	Indicar número de afiches mensuales a requerir	0
<b>8</b>	Apuntar cifra de pasacalles mensuales a utilizar	0
<b>9</b>	Anotar dígito de folletos o trípticos mensuales a utilizar	0
<b>10</b>	Indicar que tipos y cantidad mensual de registros (fotografía, video u otros medios) utilizará	60 Fotografías
<b>11</b>	Exponer número de cápsulas radiales mensuales a utilizar	3 mensuales
<b>12</b>	Señalar utilización de prensa escrita (diarios, periódico, revistas, otros), nombre, número y alcance (local, regional, nacional, internacional ) de medios a utilizar	Medios digitales locales,medios radiales,entrevistas.
<b>13</b>	Indicar utilización de medios de comunicación audiovisual (TV local, regional, nacional) y nombre.	Tv local canal 30.radio Naranja.
<b>14</b>	Indicar que medios de las redes sociales de Internet utilizará (Página Web, <i>Twitter</i> , Canal <i>Youtube</i> , <i>Facebook</i> , <i>Fan pago</i> , otros)	Fan page,Facebook,twiter,instagram.

**DOCUMENTOS A PRESENTAR POR LAS INSTITUCIONES:**

N°	DOCUMENTOS	DOCUMENTOS						
1	<p><b>Anexo 1: Carta de presentación de la iniciativa,</b> firmada exclusivamente por el representante legal y con el timbre de la institución, dirigida a Sra. Gobernadora Región del Maule, identificando el nombre completo de la iniciativa y nombre de la institución, en el caso de instituciones privadas sin fines de lucro, el nombre deberá ser tal como se identifica en el certificado de directorio vigente de la Institución. Para el caso que postule la Ilustre Municipalidad se debe detallar en los celdas a completar los datos identificativos del Alcalde como lo indica el respectivo decreto Alcaldicio de Nombramiento.</p> <p>Todos los datos de identificación consignados en el Anexo 1 deben corresponder única y exclusivamente al representante legal de la institución y no de terceros ajenos a la misma, entiéndase por todos los datos: el nombre del representante legal, su domicilio, su número de teléfono y su correo electrónico, en caso que no tenga posibilidad de utilizar teléfono y correo electrónico deberá consignar el de otro integrante de la directiva de la institución, y en el caso de las Municipalidades deberá además ingresar nombre y teléfono del funcionario encargado de la iniciativa.</p>	<table border="1" data-bbox="1057 481 1401 693"> <tr> <td>SI</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NO APLICA	<input type="checkbox"/>
SI	<input checked="" type="checkbox"/>							
NO	<input type="checkbox"/>							
NO APLICA	<input type="checkbox"/>							
2	<p><b>Formulario de presentación</b> de la iniciativa completo, firmado por el representante legal y con timbre de la institución respectiva</p>	<table border="1" data-bbox="1052 1060 1411 1179"> <tr> <td>SI</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NO APLICA	<input type="checkbox"/>
SI	<input checked="" type="checkbox"/>							
NO	<input type="checkbox"/>							
NO APLICA	<input type="checkbox"/>							
3	<p><b>Rol Único Tributario de la Institución</b> escaneado o fotocopiado en forma legible por ambos lados.</p>	<table border="1" data-bbox="1052 1370 1411 1489"> <tr> <td>SI</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NO APLICA	<input type="checkbox"/>
SI	<input checked="" type="checkbox"/>							
NO	<input type="checkbox"/>							
NO APLICA	<input type="checkbox"/>							
4	<p><b>Cédula de Identidad</b> del representante legal de la institución, fotocopiado legible por ambos lados</p>	<table border="1" data-bbox="1052 1673 1411 1791"> <tr> <td>SI</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NO APLICA	<input type="checkbox"/>
SI	<input checked="" type="checkbox"/>							
NO	<input type="checkbox"/>							
NO APLICA	<input type="checkbox"/>							
5	<p><b>Certificado de directorio de persona jurídica sin fines de lucro,</b> en el caso de las corporaciones municipales, donde conste que la institución al momento de postular tenga una personalidad jurídica vigente, y que dé cuenta de la fecha de vigencia de la personalidad jurídica, del periodo de duración del Directorio, de su vigencia y de la actual conformación del mismo, acreditándolo en el respectivo certificado de Directorio Vigente. El emitido por el Registro Civil se puede obtener de la plataforma <a href="http://www.registrocivil.cl">www.registrocivil.cl</a> actualizado no mayor a 60 días.</p> <p>Excepcionalmente y de conformidad con la Ley N° 21.487 se aceptarán los certificados de directorios vigentes provisorios por 60 días, emitidos por las Municipalidades en los casos de renovación de Directorios, siempre y cuando dichos certificados no tengan más de 60 días de haber sido emitidos por la respectiva Municipalidad. En tal caso</p>	<table border="1" data-bbox="1052 2051 1390 2169"> <tr> <td>SI</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	NO APLICA	<input type="checkbox"/>
SI	<input type="checkbox"/>							
NO	<input checked="" type="checkbox"/>							
NO APLICA	<input type="checkbox"/>							

	<p>igualmente este certificado deberá indicar fecha desde cuando la personalidad jurídica está vigente, la composición del directorio y la vigencia de este.</p> <p>Considerando que frecuentemente entre la fecha de postulación y entrega de recursos se producen cambios de directiva, este requerimiento se hará también exigible durante la evaluación de la iniciativa y al momento de recepcionar el traspaso de la subvención</p> <p>En el caso de las Municipalidades se deberá adjuntar decreto de nombramiento del Alcalde.</p>																													
6	<p><b>Estatutos de la institución privada timbrados</b> y firmados por un ministro de. En estos deberá constar domicilio de la institución dentro de la Región del Maule.</p> <p>Se sugiere que cada organización revise que sus estatutos tipos correspondan a sus objetivos institucionales.</p>	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI		NO		NO APLICA	<input checked="" type="checkbox"/>																						
SI																														
NO																														
NO APLICA	<input checked="" type="checkbox"/>																													
7	<p><b>Cartola de la cuenta corriente</b> o de la libreta de la cuenta de ahorros de la institución postulante, o en su defecto presentar certificado de vigencia de la cuenta emitido por la entidad financiera que acredite la existencia de una cuenta bancaria ACTIVA (ej: cartola con un último movimiento no mayor a 60 días, certificado bancario), correspondiente a la institución postulante, debiendo constar claramente el número, tipo de cuenta (corriente, ahorro, vista, etc.), nombre de la entidad bancaria o financiera y nombre de la organización a que pertenece la cuenta.</p> <p><b>Observación: La fotocopia de la tarjeta bancaria no será un documento válido para esta postulación, ya que no indica el número de la cuenta. Será responsabilidad del postulante verificar y asegurar que la cuenta bancaria se encuentra activa y vigente</b></p>	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td></td> </tr> </table>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO		NO APLICA																							
SI	<input checked="" type="checkbox"/>																													
NO																														
NO APLICA																														
8	<p><b>Certificado de inscripción</b> de la institución en el Registro de Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos (disponible en el portal web: <a href="http://www.registros19862.cl">www.registros19862.cl</a>).</p>	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td></td> </tr> </table>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO		NO APLICA																							
SI	<input checked="" type="checkbox"/>																													
NO																														
NO APLICA																														
9	<p><b>Declaraciones juradas simples del representante legal</b> de la institución, donde señale si corresponde lo siguiente:</p> <p><b>Anexo 2</b>, la institución no tiene cuentas por rendir con el Gobierno Regional del Maule u otras entidades del Estado</p> <p><b>Anexo 3</b>, señalar destino de los bienes inventariables</p> <p><b>Anexo 4</b>, la iniciativa no se está postulando a otra fuente de financiamiento.</p> <p><b>Anexo 5</b>, realiza aportes propios o de terceros</p> <p><b>Anexo 6</b>, el perfil de cargos del RR.HH</p> <p><b>Anexo 7</b>, La directiva tiene conocimiento pleno y acepta la iniciativa postulada de acuerdo a los requerimientos formales y técnicos exigidos.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>SI</th> <th>NO</th> <th>N/A</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ANEXO 2</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ANEXO 3</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ANEXO 4</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ANEXO 5</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ANEXO 6</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ANEXO 7</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		SI	NO	N/A	ANEXO 2	<input checked="" type="checkbox"/>			ANEXO 3	<input checked="" type="checkbox"/>			ANEXO 4	<input checked="" type="checkbox"/>			ANEXO 5	<input checked="" type="checkbox"/>			ANEXO 6	<input checked="" type="checkbox"/>			ANEXO 7	<input checked="" type="checkbox"/>		
	SI	NO	N/A																											
ANEXO 2	<input checked="" type="checkbox"/>																													
ANEXO 3	<input checked="" type="checkbox"/>																													
ANEXO 4	<input checked="" type="checkbox"/>																													
ANEXO 5	<input checked="" type="checkbox"/>																													
ANEXO 6	<input checked="" type="checkbox"/>																													
ANEXO 7	<input checked="" type="checkbox"/>																													

ANEXO 7

**DECLARACIÓN JURADA SIMPLE DE CONOCIMIENTO PLENO Y ACEPTACIÓN DE POSTULACIÓN DE INICIATIVA**

PABLO FUENTES VALLEJOS  
Nombre del Representante Legal  
Teléfono 2381563  
Correo alcaldia@villalegre.cl

CLAUDIA BERRIOS NILO  
Nombre del Secretario  
Teléfono 2381563  
Correo cberrios@villalegre.cl

JORGE LAVANDEROS GAETE  
Nombre del Tesorero  
Teléfono 2381563  
Correo jlavanderos@villalegre.cl



19 ABRIL de 2023.-

Firma



Firma



Firma

\_\_\_\_\_  
Timbre de la Institución

La totalidad de los integrantes del directorio de la institución denominada:

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE

Declaran conocimiento y aceptación plena de la iniciativa postulada a la subvención del FDNR de la Región del Maule. Iniciativa denominada: TEATRO PARA TODOS

Asimismo, declaran estar en conocimiento que la falsedad de una declaración jurada simple hará incurrir en las penas establecidas en la ley.

10	Acompañar curriculum, certificados de títulos y certificados de experiencia de los recursos humanos que prestaran servicios en la iniciativa presentada.	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NO APLICA	<input type="checkbox"/>								
SI	<input checked="" type="checkbox"/>															
NO	<input type="checkbox"/>															
NO APLICA	<input type="checkbox"/>															
11	<b>Acompañar certificado de inhabilidades para trabajar con menores de edad,</b> en el evento que entre los beneficiarios de la iniciativa se encuentren menores de 18 años, (disponible en el portal web: <a href="https://inhabilidades.srcei.cl">https://inhabilidades.srcei.cl</a> )	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NO APLICA	<input type="checkbox"/>								
SI	<input checked="" type="checkbox"/>															
NO	<input type="checkbox"/>															
NO APLICA	<input type="checkbox"/>															
12	Acompañar <b>2 cotizaciones por cada uno de los ítems</b> solicitados en el presupuesto del formulario de presentación, única manera de determinar cuál es la propuesta más económica que se incorpora en el presupuesto.	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>NO APLICA</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NO APLICA	<input type="checkbox"/>								
SI	<input type="checkbox"/>															
NO	<input type="checkbox"/>															
NO APLICA	<input type="checkbox"/>															
13	<b>Otros documentos:</b> aquí se debe presentar todos aquellos documentos adicionales que son necesarios para el respaldo de la iniciativa.	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">OTROS DOCUMENTOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">certificados de apoyo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> SI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> NO</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Cartas de compromisos</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> SI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> NO</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Listado de Beneficiarios</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> SI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> NO</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Autorizaciones</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> SI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> NO</td> </tr> </tbody> </table>	OTROS DOCUMENTOS		certificados de apoyo	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	Cartas de compromisos	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	Listado de Beneficiarios	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	Autorizaciones	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
OTROS DOCUMENTOS																
certificados de apoyo	<input checked="" type="checkbox"/> SI															
	<input type="checkbox"/> NO															
Cartas de compromisos	<input checked="" type="checkbox"/> SI															
	<input type="checkbox"/> NO															
Listado de Beneficiarios	<input checked="" type="checkbox"/> SI															
	<input type="checkbox"/> NO															
Autorizaciones	<input checked="" type="checkbox"/> SI															
	<input type="checkbox"/> NO															

**ANEXO BANCARIO**

**DECLARACION JURADA SIMPLE DE CUENTA BANCARIA**

19 ABRIL de 2023.-

Yo, PABLO FUENTES VALLEJOS  
Nombre del Representante Legal

  
Firma y timbre representante Legal

de la Institución (Nombre según Certificado de Directorio Vigente)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE

RUT de la Institución N° 69.130.200-8, comuna de VILLA ALEGRE

Declaro que la Institución a la cual represento, tiene una cuenta bancaria Vigente y Activa tipo  
*(Chequera electrónica, a la vista de ahorro u otra)*

CUENTA CORRIENTE

N°4390900030115

en el Banco cuenta corriente banco estado

Asimismo, declaro estar en conocimiento que la falsedad de una declaración jurada simple me haría incurrir en las penas establecidas en la ley.